

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 7

Fecha:	25	de	junio	de	2025
--------	----	----	-------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO	X – Prestación de servicios		CONVENIO
Contrato número:	1.310-17.13-8202-2025	de	24 de junio de 2025
Acta Aclaratoria	-	del	-
Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500006220 ITEM 1 Del 17/05/2025 y RPC No. 5600085468 Del 17/06/2025 • Apropiación Presupuestal: 1154-121000-2320202008-3711001010010000-PI37-102499/1/1/01/03 • Fondo: 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • Centro Gestor: 1154 • Proyecto: PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA			
Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato: Valle competitivo e innovador • Línea De Acción: 1-Valle competitivo e innovador • Meta(S) De Producto: MP1100101043502015 - ASISTIR TÉCNICAMENTE 5.300 UNIDADES PRODUCTIVAS DEL VALLE DEL CAUCA, EN TEMAS DE LEGALIDAD Y/O FORMALIZACIÓN DURANTE EL PERÍODO DE GOBIERNO • Bpin Del Proyecto: 2024003760114			
Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado: MR11001 Formalizar a 300 empresas del Departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno • Objetivo General: Brindar asistencia técnica y seguimiento a las unidades económicas del valle del cauca, en temas de legalidad, formalización, competitividad y articulación con actores del ecosistema • Objetivos específicos: ASISTIR TÉCNICAMENTE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL APRENDIZAJE PRÁCTICO DE HABILIDADES DE PLANIFICACIÓN FINANCIERA, ADMINISTRATIVA Y DE LEGALIDAD.. • Programa: 11. VallEmplea • Sub-Programa: 1100101 ValleINN +. • Elemento PEP: PI37-102499/1/1/01/03 • Área Funcional: 3711001010010000 • Cuenta Mayor: 5507051202.			
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.			
Supervisor:	JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO C.C. 1125641727		
Contratista	MARIA YULIETH GALLEG0 LISARAZO C.C. 1130584322 Teléfono. 3108419101		

OBJETIVO DEL INFORME

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 7

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **JUNIO de 2025, CUOTA 1**, por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante JUNIO de 2025, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Brindar apoyo operativo en el desarrollo de las actividades requeridas para la ejecución del proyecto denominado "PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA" 2. Facilitar las acciones en gestión documental que le sean requeridas, como aporte a la implementación de los lineamientos de MIPG a la gestión de la información y la comunicación a nivel documental y tecnológica. 3. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. igualmente, asistir y articipar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle. 4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de JUNIO de 2025 .	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100,0 %
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
--------------------------------------	-------------------	-------------

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 7

Sin novedad	--	--
-------------	----	----

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-8202-2025 del 24 de junio de 2025, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 1 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Brindar apoyo operativo en el desarrollo de las actividades requeridas para la ejecución del proyecto denominado "PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA"

Durante el mes, el contratista brindó apoyo en las actividades de revisión, organización y clasificación de los documentos contractuales de las siguientes personas:

- 1.330.01-59.02 - 0001- 2021 GLORIA PATRÍCIA REYNA SOGAMOSO
- 1.330.01-59.02 - 0002- 2021 LADY JULIET POVEDA BETANCOURT
- 1.330.01-59.02 - 0002- 2021 LADY JULIET POVEDA BETANCOURT
- 1.330.01-59.02 - 0003- 2021 MARIA JOSE GOMEZ SANDOVAL
- 1.330.01-59.02 - 0004- 2021 WILLIAM BEDOYA GOMEZ
- 1.330.01-59.02 - 0004- 2021 WILLIAM BEDOYA GOMEZ
- 1.330.01-59.02 - 0005- 2021 ORLANDO DE JESÚS GOMEZ GOMEZ
- 1.330.01-59.02 - 0006- 2021 NATHALIA PELAEZ SOTO
- 1.330.01-59.02 - 0007- 2021 NEIDA SANDOVAL DE ORDOÑEZ
- 1.330.01-59.02 - 0008- 2021 WILLIAM DAVID PEREZ OBANDO
- 1.330.01-59.02 - 0009- 2021 PABLO SERGIO OSPINA MOLINA
- 1.330.01-59.02 - 0010 - 2021 PAOLA ANDREA SAAVEDRA RODRIGUEZ
- 1.330.01-59.02 - 0011- 2021 VICTOR MANUEL MARIN SERNA
- 1.330.01-59.02 - 0011- 2021 VICTOR MANUEL MARIN SERNA
- 1.330.01-59.02 - 0012- 2021 OSCAR JOERNS CASTRO
- 1.330.01-59.02 - 0013- 2021 LUIS ALBERTO ARANGO SEVILLANO
- 1.330.01-59.02 - 0014- 2021 LEONARDO FABIO COCHA ALARCON
- 1.330.01-59.02 - 0014- 2021 LEONARDO FABIO COCHA ALARCON
- 1.330.01-59.02 - 0015- 2021 VICTORIA EUGENIA TINOCO ZAPATA
- 1.330.01-59.02 - 0015- 2021 VICTORIA EUGENIA TINOCO ZAPATA

en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la Ley General de Archivos. Estas actividades permitieron la adecuada preparación de los expedientes para su registro en el Formato Único de Inventario Documental (FUID), garantizando su correcta incorporación al archivo institucional.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 7

2. Facilitar las acciones en gestión documental que le sean requeridas, como aporte a la implementación de los lineamientos de MIPG a la gestión de la información y la comunicación a nivel documental y tecnológica.

El contratista realizó la digitalización de los contratos correspondientes a las siguientes personas:

- 1.330.01-59.02 - 0001- 2021 GLORIA PATRICIA REYNA SOGAMOSO
- 1.330.01-59.02 - 0002- 2021 LADY JULIET POVEDA BETANCOURT
- 1.330.01-59.02 - 0002- 2021 LADY JULIET POVEDA BETANCOURT
- 1.330.01-59.02 - 0003- 2021 MARIA JOSE GOMEZ SANDOVAL
- 1.330.01-59.02 - 0004- 2021 WILLIAM BEDOYA GOMEZ
- 1.330.01-59.02 - 0004- 2021 WILLIAM BEDOYA GOMEZ
- 1.330.01-59.02 - 0005- 2021 ORLANDO DE JESUS GOMEZ GOMEZ
- 1.330.01-59.02 - 0006- 2021 NATHALIA PELAEZ SOTO
- 1.330.01-59.02 - 0007- 2021 NEIDA SANDOVAL DE ORDOÑEZ
- 1.330.01-59.02 - 0008- 2021 WILLIAM DAVID PEREZ OBANDO
- 1.330.01-59.02 - 0009- 2021 PABLO SERGIO OSPINA MOLINA
- 1.330.01-59.02 - 0010- 2021 PAOLA ANDREA SAAVEDRA RODRIGUEZ
- 1.330.01-59.02 - 0011- 2021 VICTOR MANUEL MARIN SERNA
- 1.330.01-59.02 - 0011- 2021 VICTOR MANUEL MARIN SERNA
- 1.330.01-59.02 - 0012- 2021 OSCAR JOERNS CASTRO
- 1.330.01-59.02 - 0013- 2021 LUIS ALBERTO ARANGO SEVILLANO
- 1.330.01-59.02 - 0014- 2021 LEONARDO FABIO COCHA ALARCON
- 1.330.01-59.02 - 0014- 2021 LEONARDO FABIO COCHA ALARCON
- 1.330.01-59.02 - 0015- 2021 VICTORIA EUGENIA TINOCO ZAPATA
- 1.330.01-59.02 - 0015- 2021 VICTORIA EUGENIA TINOCO ZAPATA

3. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. igualmente, asistir y articipar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

El contratista brindó apoyo en las jornadas de capacitación realizadas por el área de Gestión Documental, enfocadas en fortalecer los conocimientos del personal sobre las Tablas de Retención Documental (TRD), incluyendo la identificación de códigos, series y subseries, así como los tiempos de retención en el archivo de gestión. Esta participación se enmarca como un aporte a la implementación

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 7

de los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), favoreciendo una mejor gestión de la información y la comunicación en los ámbitos documental y tecnológico.

4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista cumplió con todas las actividades que le fueron asignadas por el supervisor del contrato, en concordancia con la naturaleza del contrato y el objeto pactado. Adicionalmente, realizó tareas complementarias que se ejecutaron de manera oportuna, brindando apoyo al equipo jurídico en la organización de documentos precontractuales, contribuyendo así al adecuado desarrollo de los procesos institucionales.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y ARL, para lo cual se adjuntan **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN A SALUD PENSIÓN Y ARL** con fecha de generación del mes de **JUNIO de 2025**, según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA
----------------------------	--

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 7

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$2.500.000				
Valor Adiciones	\$				
Reajustes	\$				
Actualización de precios	\$				
Valor Total del Contrato	\$2.500.000				
Valor pagado	\$				
Valor causado que no se ha pagado	\$2.500.000				
Valor total ejecutado	\$2.500.000				
Valor saldo por ejecutar	\$				
Intereses moratorios	\$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

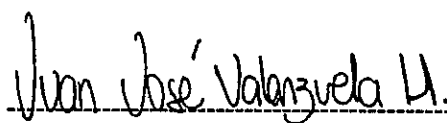
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 7 ✓

Sin novedad

Fecha del próximo informe	-	de	-	de	2025
---------------------------	---	----	---	----	------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

25	días del mes de	junio	de	2025
----	-----------------	-------	----	------


 JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
 Supervisor de Contrato
 C.C.1125641727

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	Firma:	
Fecha: 03/04/2019	Fecha: 03/04/2019	
		Fecha: 17/06/2019

Handwritten text: .H.